

# DSI Karvig

## Årsregnskab for 2023

**Boligorganisation:**

LBF-nr.: 6143

**Administrator:**

LBF-nr.: 8037

**Tilsynsførende kommune:**

Kommune-nr.: 159

DSI Karvig  
Stationsparken 24, 2. th.  
2600 Glostrup  
Telefon 43 42 02 22  
www.cfd.dk

FA09  
Stationsparken 24, 2. th.  
2600 Glostrup  
Telefon 43 42 02 22  
www.fa09.dk

Gladsaxe Kommune  
Rådhus Allé 7  
2860 Søborg  
Telefon 39 57 50 00  
www.gladsaxe.dk

**Boligorganisationen omfatter i alt:**

|                                                                      | Antal lejemål | Brutto-<br>etageareal<br>antal m <sup>2</sup> | à lejemåls-<br>enheder            | Antal<br>lejemåls-<br>enheder |
|----------------------------------------------------------------------|---------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------|
| Antal afdelinger: 2                                                  |               |                                               |                                   |                               |
| 1. Lejligheder (incl. ungdoms-,<br>ældre- og lette kollektivboliger) | 49            | 3.283,0                                       | 1                                 | 49,0                          |
| 4. Institutioner                                                     | 1             | 670,0                                         | 1 pr. påbegyndt 60 m <sup>2</sup> | 12,0                          |
| <b>I alt for afdelingen</b>                                          | <b>50,0</b>   | <b>3.953,0</b>                                |                                   | <b>61,0</b>                   |

## **Anvendt regnskabspraksis**

### **Generelle bemærkninger**

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Regnskabet er aflagt i overensstemmelse med kravene i Lov om almene boliger og bekendtgørelse om drift af almene boliger m.v. nr. 70 af 26. januar 2018.

Reglerne i årsregnskabsloven er anvendt i det omfang, at Lov om almene boliger m.v. eller bekendtgørelse om drift af almene boliger m.v. med bilag ikke fastsætter regler.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, se dog afsnittet om periodisering.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilgå organisationen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå organisationen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Regnskabet er aflagt i danske kroner.

### **Afdelingernes årsregnskab**

#### **Periodisering**

Prioritetsydelse og el-regninger bogføres ved forfald, ligesom evt. vaskeriindtægter bogføres når indbetalingen modtages. Øvrige væsentlige poster, som vedrører regnskabsåret, periodiseres.

#### **Henlæggelse til planlagt og periodisk vedligeholdelse**

Henlæggelser til planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse af tekniske installationer foretages på baggrund af 30-årige drifts- og vedligeholdelsesplaner.

Henlæggelserne fastsættes i overensstemmelse med reglerne, således at årets henlæggelse aldrig anvendes i henlæggelsesåret.

#### **Tab på fraflyttere**

Rykning for tilgodehavender hos fraflyttere indgår over året i faste procedurer. I forbindelse med årsregnskabet foretages en vurdering af tabsrisikoen af hvert enkelt tilgodehavende. Overstiger tab ved fraflytning kr. 357 pr. lejemål, dækkes det af dispositionsfonden.

#### **Resultatafvikling**

Eventuelle driftsunderskud/-overskud indarbejdes til afskrivning over højst 3 år ved førstkomende budgetlægning.

**Udgifter****Ordinære udgifter****Bestyrelsesudgifter**

|     |   |                         |              |   |   |
|-----|---|-------------------------|--------------|---|---|
| 502 | 1 | Mødeudgifter, info m.m. | 3.101        | 7 | 7 |
|     |   |                         | <b>3.101</b> | 7 | 7 |

**Forretningsførelse**

|     |   |                     |                |     |     |
|-----|---|---------------------|----------------|-----|-----|
| 512 | 2 | Forretningsførelse  | 228.064        | 228 | 240 |
| 513 | 3 | Kontorholdsudgifter | 6.295          | 5   | 7   |
|     |   |                     | <b>234.359</b> | 233 | 247 |

|     |  |          |        |    |    |
|-----|--|----------|--------|----|----|
| 521 |  | Revision | 25.500 | 24 | 25 |
|-----|--|----------|--------|----|----|

|     |   |                                      |                |     |     |
|-----|---|--------------------------------------|----------------|-----|-----|
| 530 | 4 | <b>Bruttoadministrationsudgifter</b> | <b>262.960</b> | 264 | 279 |
|-----|---|--------------------------------------|----------------|-----|-----|

|     |   |               |   |    |   |
|-----|---|---------------|---|----|---|
| 532 | 5 | Renteudgifter | 0 | 15 | 0 |
|-----|---|---------------|---|----|---|

|     |  |                                  |                |     |     |
|-----|--|----------------------------------|----------------|-----|-----|
| 540 |  | <b>Samlede ordinære udgifter</b> | <b>262.960</b> | 279 | 279 |
|-----|--|----------------------------------|----------------|-----|-----|

**Ekstraordinære udgifter**

|     |   |                         |         |   |   |
|-----|---|-------------------------|---------|---|---|
| 541 | 6 | Ekstraordinære udgifter | 106.169 | 0 | 0 |
|-----|---|-------------------------|---------|---|---|

|     |  |                       |                |     |     |
|-----|--|-----------------------|----------------|-----|-----|
| 550 |  | <b>Udgifter i alt</b> | <b>369.129</b> | 279 | 279 |
|-----|--|-----------------------|----------------|-----|-----|

**Indtægter****Ordinære indtægter**

|     |   |                         |         |     |     |
|-----|---|-------------------------|---------|-----|-----|
| 601 | 7 | Administrationsbidrag:  |         |     |     |
|     |   | Egne afdelinger i drift | 279.075 | 279 | 279 |
| 603 | 5 | Renteindtægter          | 90.054  | 0   | 0   |

|     |  |                                   |                |     |     |
|-----|--|-----------------------------------|----------------|-----|-----|
| 610 |  | <b>Samlede ordinære indtægter</b> | <b>369.129</b> | 279 | 279 |
|-----|--|-----------------------------------|----------------|-----|-----|

**Indtægter i alt**

|  |  |  |                |     |     |
|--|--|--|----------------|-----|-----|
|  |  |  | <b>369.129</b> | 279 | 279 |
|--|--|--|----------------|-----|-----|

| Konto Note                       |    |                                  | 2022 i<br>1.000 kr. |     |
|----------------------------------|----|----------------------------------|---------------------|-----|
| <b><u>Aktiver</u></b>            |    |                                  |                     |     |
| <b>Anlægsaktiver</b>             |    |                                  |                     |     |
| <b>Finansielle anlægsaktiver</b> |    |                                  |                     |     |
| <b>Omsætningsaktiver</b>         |    |                                  |                     |     |
| <b>Tilgodehavender</b>           |    |                                  |                     |     |
| 721                              | 8  | Mellemregning afdelinger i drift | 316.980             | 314 |
| 740                              |    | <b>Omsætningsaktiver i alt</b>   | <b>316.980</b>      | 314 |
| 750                              |    | <b>Aktiver i alt</b>             | <b>316.980</b>      | 314 |
| <b><u>Passiver</u></b>           |    |                                  |                     |     |
| <b>Kortfristet Gæld</b>          |    |                                  |                     |     |
| 821                              | 9  | Mellemregning afdelinger i drift | 289.480             | 289 |
| 826                              | 10 | Skyldige omkostninger            | 27.500              | 25  |
| 840                              |    | <b>Kortfristet gæld i alt</b>    | <b>316.980</b>      | 314 |
| 850                              |    | <b>Passiver i alt</b>            | <b>316.980</b>      | 314 |

|             |                                                               | <b>BUDGET</b>       |              |
|-------------|---------------------------------------------------------------|---------------------|--------------|
|             |                                                               | <b>i 1.000 kr.</b>  |              |
|             |                                                               | <b>2023</b>         | <b>2024</b>  |
| <b>Note</b> | <b>Konto</b>                                                  | <b>(Urevideret)</b> |              |
| <b>1</b>    | <b>502 Mødeudgifter, info m.m.</b>                            |                     |              |
|             | Forsikring, bestyrelse                                        | 2.000               | 5            |
|             | Repræsentation                                                | 1.101               | 2            |
|             |                                                               | <b>3.101</b>        | <b>7</b>     |
| <b>2</b>    | <b>512 Forretningsførelse</b>                                 |                     |              |
|             | Forretningsførerselskab                                       | 228.064             | 228          |
|             |                                                               | <b>228.064</b>      | <b>228</b>   |
| <b>3</b>    | <b>513 Kontorholdsudgifter</b>                                |                     |              |
|             | Betalingsgebyrer                                              | 6.295               | 5            |
|             |                                                               | <b>6.295</b>        | <b>5</b>     |
| <b>4</b>    | <b>530 Oversigt over administrations-omkostninger</b>         |                     |              |
|             | 530 Bruttoadministrationsudgifter                             | 262.960             | 264          |
|             | Nettoadministrationsudgift vedrørende egne afdelinger i drift | 262.960             | 264          |
|             | Pr. lejemålsenhed                                             | <b>4.311</b>        | <b>4.328</b> |
| <b>5</b>    | <b>603 Renteindtægter</b>                                     |                     |              |
|             | Bankbeholdning                                                | 90.054              | 0            |
|             |                                                               | <b>90.054</b>       | <b>0</b>     |
| <b>5</b>    | <b>532 Renteudgifter</b>                                      |                     |              |
|             | Bankgæld                                                      | 0                   | 15           |
|             |                                                               | <b>0</b>            | <b>15</b>    |
|             | Nettorenteindtægt                                             | <b>90.054</b>       | <b>-15</b>   |
|             | Nettorenteindtægt pr. lejemålsenhed                           | <b>1.476</b>        | <b>-246</b>  |
| <b>6</b>    | <b>541 Ekstraordinære udgifter</b>                            |                     |              |
|             | Tilbagebetaling adm.honorar medlemmer                         | 106.169             | 0            |
|             |                                                               | <b>106.169</b>      | <b>0</b>     |
| <b>7</b>    | <b>601 Administrationsbidrag, egne afdelinger</b>             |                     |              |
|             | Antal lejemålsenheder                                         | <b>61,0</b>         | <b>61,0</b>  |
|             | Grundbidrag pr. lejemålsenhed                                 | <b>4.575</b>        | <b>4.575</b> |
|             | Administrationsbidrag, egne afdelinger i drift                | 279.075             | 279          |
|             |                                                               | <b>279.075</b>      | <b>279</b>   |

| Note | Konto                                                     | 2022 i<br>1.000 kr. |     |
|------|-----------------------------------------------------------|---------------------|-----|
| 8    | <b>721 Mellemregning afdelinger i drift</b><br>Afdeling 1 |                     |     |
|      |                                                           | 316.980             | 314 |
|      |                                                           | <b>316.980</b>      | 314 |
| 9    | <b>821 Mellemregning afdelinger i drift</b><br>Afdeling 2 |                     |     |
|      |                                                           | 289.480             | 289 |
|      |                                                           | <b>289.480</b>      | 289 |
| 10   | <b>826 Skyldige omkostninger</b><br>Skyldige omkostninger |                     |     |
|      |                                                           | 27.500              | 25  |
|      |                                                           | <b>27.500</b>       | 25  |

**Administrationspåtegning**

Glostrup, den 11. juni 2024  
FA09

Kasper Nørballe  
Direktør

**Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

**Til den øverste myndighed i DSI Karvig**

**Revisionspåtegning på årsregnskabet**

**Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation DSI Karvig for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligorganisationens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af boligorganisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

**Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

**Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen**

Boligorganisationen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

**Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere boligorganisationens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere boligorganisationen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

**Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om boligorganisationens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at boligorganisationen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetning**

Ifølge driftsbekendtgørelsen skal der afgives en årsberetning, som kan sidestilles med en ledelsesberetning. Ledelsen er ansvarlig for årsberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke årsberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om årsberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse årsberetningen og i den forbindelse overveje, om årsberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om årsberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i årsberetningen.

**Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering**

**Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligorganisationen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligorganisationen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 11. juni 2024  
Ri Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR 44 52 80 45

Lars Rasmussen  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne28631

# DSI Karvig

## Spørgeskema

### Årsregnskab for 2023

**Boligorganisation:**

LBF-nr.: 6143

DSI Karvig  
Stationsparken 24, 2. th.  
2600 Glostrup  
Telefon 43 42 02 22  
www.cfd.dk

**Administrator:**

LBF-nr.: 8037

FA09  
Stationsparken 24, 2. th.  
2600 Glostrup  
Telefon 43 42 02 22  
www.fa09.dk

**Tilsynsførende kommune:**

Kommune-nr.: 159

Gladsaxe Kommune  
Rådhus Allé 7  
2860 Søborg  
Telefon 39 57 50 00  
www.gladsaxe.dk

**Spørgsmål:**
**Ja**
**Nej**
**Irrelevant**
**Boligorganisationen:**

1. Giver indtægter fra byggesagshonorarer sammenholdt med byggeaktivitetens omfang set over de seneste 5 år anledning til tvivl om, hvor vidt udgifter og indtægter vedrørende byggeri er i balance? X
2. Er sædvanlige afskrivning på driftsmidler undladt eller ændret? X
3. Er der foretaget opskrivning på aktiver? X
4. Skønnes der at kunne være risiko for tab og/eller likviditetsproblemer som følge af:
  - a. investeringer (herunder projekteringsudgifter)? X
  - b. udestående fordringer, herunder udlån og/eller garantistillelse til afdelinger? X
  - c. Løbende retssager? X
  - d. pantsætninger, kautions- og garantiforpligtelse (herunder afdelingernes forpligtelser), leje- og leasingkontrakter eller andre væsentlige økonomiske forpligtelser? X
  - e. andre forhold? X
5. Er der anvendt midler af dispositionsfonden til dækning af afdelingers tab som følge af lejeledighed? X
6. Er forfaldne ydelser betalt for sent? X
7. Giver bedømmelsen af boligorganisationens soliditet og likviditet anledning til tvivl om, hvorvidt der er fuld sikkerhed for opfyldelsen af boligorganisationens forpligtelser herunder normal afvikling af mellemregninger til afdelinger? X

**DSI Karvig  
Spørgeskema  
Årsregnskab for 2023**

| <b>Spørgsmål:</b>         |                                                                                                                                                                                                                                         | <b>Ja</b> | <b>Nej</b> | <b>Irrelevant</b> |
|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------|-------------------|
|                           | 8. Er der efter regnskabsårets afslutning indtruffet be-<br>givenheder af betydning for bedømmelsen af øko-<br>nomien?                                                                                                                  |           | X          |                   |
| <b><u>Afdelinger:</u></b> |                                                                                                                                                                                                                                         |           |            |                   |
| 1                         | 9. Er der afdelinger:                                                                                                                                                                                                                   |           |            |                   |
|                           | a. hvor årets regnskabsresultat sammenholdt med<br>regnskabsresultaterne fra de to foregående år tyder<br>på, at der tilbagevendende bliver budgetteret med<br>et overskud, der overstiger opsamlede underskud<br>og underfinansiering? | X         |            |                   |
|                           | b. med underskudssaldi og/eller underfinansiering?                                                                                                                                                                                      |           | X          |                   |
|                           | 10. Er der afdelinger med udlejningsvanskeligheder?                                                                                                                                                                                     |           | X          |                   |
|                           | 11. Skønnes der at være risiko for tab og/eller<br>likviditetsproblemer som følge af:                                                                                                                                                   |           |            |                   |
|                           | a. Investeringer i ubebyggede grunde eller anden<br>fast ejendom?                                                                                                                                                                       |           | X          |                   |
|                           | b. Løbende retssager?                                                                                                                                                                                                                   |           | X          |                   |
|                           | c. Overskridelse af den godkendte anskaffelsessum<br>(skema b) for ejendomme under opførelse?                                                                                                                                           |           | X          |                   |
|                           | d. Aktiverede projekteringsudgifter?                                                                                                                                                                                                    |           | X          |                   |
|                           | e. Udestående fordringer, herunder udlån til<br>boligorganisationen eller andre debitorer?                                                                                                                                              |           | X          |                   |
|                           | f. andre forhold?                                                                                                                                                                                                                       |           | X          |                   |
|                           | 12. Er der afdelinger, hvor de akkumulerede henlæggelser<br>skønnes utilstrækkelige i relation til de forventede<br>fremtidige udgifter vedrørende:                                                                                     |           |            |                   |
| 2                         | a. Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse?                                                                                                                                                                                  | X         |            |                   |
|                           | b. Istandsættelse ved fraflytning?                                                                                                                                                                                                      |           | X          |                   |
|                           | c. Tab ved fraflytning?                                                                                                                                                                                                                 |           | X          |                   |
|                           | 13. Skønnes der at være tvivl om, hvorvidt der er<br>uomtvistelig god sikkerhed for afdelingernes<br>henlagte midler?                                                                                                                   |           | X          |                   |

**DSI Karvig  
Spørgeskema  
Årsregnskab for 2023**

**1 Afdelinger med budgetteret overskud eller underskudssaldi og /eller underfinansiering**

**Afdelinger med overskud de sidste tre år, der overstiger 3% af lejeindtægten**

| Afdeling           | 2021    | 2022    | 2023    |
|--------------------|---------|---------|---------|
| Karvig, afdeling 1 | 450.346 | 290.702 | 310.135 |
| Karvig, afdeling 2 | 112.170 | 78.119  | 29.870  |

**Risiko for tab og eller likviditetsproblemer som følge af:**

**Afdelinger med utilstrækkelige henlæggelser**

- 2** a. Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse  
Karvig, afdeling 2 har utilstrækkelige henlæggelser til planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse.

**Administrationspåtegning**

Glostrup, den 11. juni 2024  
FA09

Kasper Nørballe  
direktør

**Den uafhængige revisors erklæring om spørgeskema**

**Til Gladsaxe Kommune og øverste myndighed i DSI Karvig**

Vi har fået som opgave at afgive erklæring om, hvorvidt medfølgende spørgeskema for den almene boligorganisation DSI Karvig for regnskabsåret 2023 er udarbejdet efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers skemabesvarelse. Spørgeskemaet er besvaret på grundlag af den almene boligorganisationes årsregnskaber for 2023, som vi har revideret.

Vores konklusion udtrykkes med høj grad af sikkerhed.

Vores erklæring er udelukkende udarbejdet til brug for Gladsaxe Kommune og øverste myndighed i DSI Karvig til vurdering af, om kravene til skemabesvarelse i lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsen er opfyldt, og kan ikke anvendes til andet formål.

**Ledelsens ansvar**

Boligorganisationens ledelse har ansvaret for besvarelsen af spørgeskemaet på grundlag af den almene boligorganisationes årsregnskaber samt i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers skemabesvarelse.

**Revisors ansvar**

Vores ansvar er på grundlag af vores undersøgelser at udtrykke en konklusion om, hvorvidt ledelsen i alle væsentlige henseender har besvaret spørgeskemaet på grundlag af den almene boligorganisationes årsregnskaber samt i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers skemabesvarelse.

Vi har udført vores undersøgelser i overensstemmelse med ISAE 3000, Andre erklæringer med sikkerhed end revision eller review af historiske finansielle oplysninger samt yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning med henblik på at opnå høj grad af sikkerhed for vores konklusion.

Ri Statsautoriseret Revisionspartnerselskab anvender International Standard on Quality Management 1, ISQM 1, som kræver, at vi designer, implementerer og driver et kvalitetsstyringssystem, herunder politikker eller procedurer vedrørende overholdelse af etiske krav, faglige standarder og gældende lov og øvrig regulering.

Vi har overholdt kravene til uafhængighed og andre etiske krav i International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code), der bygger på de grundlæggende principper om integritet, objektivitet, professionel kompetence og fornøden omhu, fortrolighed og professionel adfærd, samt etiske krav gældende i Danmark.

**DSI Karvig**  
**Revisionspåtegning til spørgeskema**  
**Årsregnskab for 2023**

Vi har som led i vores undersøgelser stikprøvevist undersøgt information, der understøtter besvarelsen af spørgeskemaet. Arbejdet omfatter endvidere en vurdering af, om ledelsens valg af praksis er passende, om ledelsens skøn ved besvarelsen er rimelige samt en vurdering af den samlede præsentation af spørgeskemaet.

**Konklusion**

Det er vores opfattelse, at spørgeskemaet i alle væsentlige henseender er besvaret i overensstemmelse med oplysningerne i den almene boligorganisations årsregnskaber for 2023 samt i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers skemabesvarelse.

København, den 11. juni 2024  
Ri Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR 44 52 80 45

Lars Rasmussen  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne28631

**DSI Karvig**  
**Revisionspåtegning til spørgeskema**  
**Årsregnskab for 2023**

**Organisationsbestyrelsens påtegning:**

Foranstående årsregnskab inkl. spørgeskema, samt afdelingsregnskaber for:

Afdeling 501 Karvig, afdeling 1

Afdeling 502 Karvig, afdeling 2

har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Søborg, den 11. juni 2024

Kurt Faber-Carlsen  
Formand

Næstformand

Yvonne Johansen

Johnny Jensen

Vibeke Bjarnason

Charlotte Hansen

Dan John Møller Jensen

Jane Petersen

**Øverste myndigheds påtegning**

Foranstående årsregnskaber har været forelagt undertegnede øverste myndighed til godkendelse.

Søborg, den

Dirigent

Kurt Faber-Carlsen  
Formand